

Утверждено  
решением Президиума  
Союза МКСО,  
протокол № 5 (7) от 18.10.2007 г.,  
с изменениями, утвержденными  
Президиумом Союза МКСО  
02.04.2013 г., протокол № 1(32),  
03.10.2016 г., протокол № 4(50)

**Положение  
о порядке награждения Почетной грамотой Союза  
муниципальных контрольно-счетных органов**

1. Почетной грамотой Союза муниципальных контрольно-счетных органов награждаются лучшие работники муниципальных контрольно-счетных органов России добившиеся значительных результатов в контроле за расходованием средств муниципального бюджета, использованием муниципальной собственности, в подготовке финансовых экспертиз нормативно-правовых актов, применяемых органами местного самоуправления.

Почетной грамотой могут награждаться также другие граждане, внесшие существенный вклад в развитие муниципального финансового контроля.

2. Предложения (ходатайства) о награждении Почетной грамотой вносятся заместителем председателя Союза муниципальных контрольно-счетных органов, ответственным секретарем Союза муниципальных контрольно-счетных органов, председателями представительств Союза муниципальных контрольно-счетных органов в федеральных округах на имя председателя Союза муниципальных контрольно-счетных органов. Предложения должны быть аргументированы и прошедшими предварительное обсуждение в муниципальных контрольно-счетных органах.

3. Председатель Союза муниципальных контрольно-счетных органов вносит поступившие предложения на очередное заседание Президиума Союза муниципальных контрольно-счетных органов.

4. Для рассмотрения вопроса о награждении Почетной грамотой представляются следующие документы:

- ходатайство о награждении гражданина, содержащее его автобиографические данные;

- сведения о трудовой деятельности и личном вкладе в обеспечение деятельности контрольно-счетного органа муниципального образования, о значительных достижениях в направлениях деятельности, указанных в пункте № 1 настоящего Положения.

5. При выборе кандидатов к награждению Почетной грамотой Союза муниципальных контрольно-счетных органов учитывать:

стаж работы не менее 3 лет в системе контрольно-счетных органов Российской Федерации (иные условия);

отсутствие дисциплинарных взысканий на момент представления;

активность и инициативность;

вклад в работу Союза муниципальных контрольно-счетных органов, системы финансового контроля Российской Федерации;

участие в мероприятиях Союза муниципальных контрольно-счетных органов, Счетной палаты Российской Федерации.

6. Граждане, награжденные Почетной грамотой, могут представляться к награждению Почетной грамотой не ранее, чем через один год после предыдущего награждения.

7. Награждение Почетной грамотой оформляется распоряжением председателя Союза муниципальных контрольно-счетных органов.

8. Вручение Почетной грамоты производится в торжественной обстановке председателем Союза муниципальных контрольно-счетных органов или по его поручению заместителем председателя Союза муниципальных контрольно-счетных органов, ответственным секретарем Союза муниципальных контрольно-счетных органов, председателями представительств Союза муниципальных контрольно-счетных органов в федеральных округах.

9. Оформление Почетной грамоты, учет и регистрацию награжденных осуществляет исполнительный орган Союза муниципальных контрольно-счетных органов.

10. Сведения о награждении Почетной грамотой вносятся в личное дело и трудовую книжку награжденного.

11. Изготовление бланков «Почетная Грамота Союза муниципальных контрольно-счетных органов» обеспечивается исполнительным органом Союза муниципальных контрольно-счетных органов.